



Ministero dell'Istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Provinciale per la Campania

Istituto Comprensivo Statale 2 "A. Ciccone"

Scuola dell'infanzia – primaria – secondaria di I grado

Via L. Sciascia, 33 - 80039 - SAVIANO (NA) - Tel. 081/8201002

Codice meccanografico NAIC8FH007- C.F.: 92044630637

e-mail: naic8fh007@istruzione.it naic8fh007@pec.istruzione.it

sito web: www.ic2ciccone.edu.it

I.C. 2 A. CICCONE - SAVIANO
Prot. 0003131 del 17/06/2025
VI (Uscita)

**Albo
Atti
sito web**

Oggetto: DECRETO DI LIQUIDAZIONE CON ANTICIPAZIONE CASSA PER INCARICHI CONFERITI AL PERSONALE INTERNO

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori" – "Azione 1: Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi" – Next Generation EU – Finanziato dall'UE

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-12974

CUP: H64D22004560006

TITOLO PROGETTO: DIAMO SPAZIO AL DIGITALE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il decreto del Ministero dell'istruzione del 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il «Piano Scuola 4.0»;

VISTO il decreto del Ministero dell'istruzione dell'8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione del «Piano Scuola 4.0»;

VISTE le Istruzioni operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'istruzione e del merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0»;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 1 del 06/02/2023, il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n. del 06/02/2024 e il Programma Annuale 2025 approvato con delibera n. 1 del 10/02/2025;

CONSIDERATO il Decreto prot. 1171/VI-1 del 27/03/2023 con il quale il Dirigente scolastico ha assunto nel programma annuale per l'anno 2023 il finanziamento di cui sopra;

CONSIDERATI il progetto presentato sulla piattaforma per la progettazione da parte dell'Istituzione Scolastica e l'accordo di concessione prot. n. prot. AOOGABMI 45591 del 17/03/2023, sottoscritto digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;

VISTA la nota del M.I.M. "CHIARIMENTI E F.A.Q." prot n. 4302 del 14/01/2023 con particolare riferimento al punto 4 relativo alle spese ammissibili per il personale scolastico interno coinvolto nella realizzazione del progetto;

VISTA la delibera del Collegio Docenti del n. 2 del 23/02/2023 e la delibera n. 2 del 23/02/2023 del Consiglio di Istituto di adesione al progetto;

CONSIDERATO CHE in base al piano finanziario del progetto in oggetto, rinvenibile in piattaforma futura PNRR, le spese di progettazione e spese tecnico operative risultano poter essere impegnate e liquidate per una percentuale massima del 10% rispetto alla spesa totale;

CONSIDERATO CHE l'impegno totale di **spesa reale dell'intero progetto è stata di complessivi euro 149.010,17** e che pertanto la spesa di personale impegnata pari ad € 14.168,45 non ha sfiorato la percentuale massima del 10% sulla spesa reale.

VISTA la reversale n. 45 del 06/06/2023 di riscossione dell'acconto del 50% di euro **75.036,38** e la reversale n. 25 del 25/09/2025 di riscossione del pagamento di un ulteriore 40% di euro **60.029,10**;

VISTA la liquidazione delle fatture emesse dall'operatore economico affidatario dell'affidamento diretto per la fornitura di tutte le dotazioni digitali e arredi oggetto del progetto per complessivi euro 134.841,72 iva inclusa;

VISTI gli atti relativi alle procedure di selezione del personale;

VISTE le seguenti lettere di incarico:

- 1) Incarico di Supporto tecnico specialistico alla esecuzione del progetto conferito alla D.S.G.A. dott.ssa Rossella Napolitano a seguito avviso pubblico di selezione, agli atti con prot. 2614/VII del 28/06/2023;
- 2) Incarico di progettazione esecutiva conferito al dott. Esposito Giuseppe a seguito avviso pubblico di selezione, agli atti con prot. 2613/VII del 28/06/2023;
- 3) Incarico di docente partecipante al gruppo di progettazione con funzioni di supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento del target e milestone alla docente Maria Pia Alfieri già precedentemente destinataria di incarico di animatore digitale, agli atti con prot. 3130/VII del 28/08/2025;



Ministero dell'Istruzione e del merito

Ufficio Scolastico Provinciale per la Campania

Istituto Comprensivo Statale 2 "A. Ciccone"

Scuola dell'infanzia – primaria – secondaria di I grado

Via L. Sciascia, 33 - 80039 - SAVIANO (NA) - Tel. 081/8201002

Codice meccanografico NAIC8FH007- C.F.: 92044630637

e-mail: naic8fh007@istruzione.it naic8fh007@pec.istruzione.it

sito web: www.ic2ciccone.edu.it

- 4) Incarico di Verificatore della conformità conferito all A.T. Grasso Severino a seguito avviso pubblico di selezione, agli atti con prot. 5629/VII del 22/12/2023;

VERIFICATE le attività svolte dal personale nominato, come attestato dai seguenti time-sheet:

- 1) time-sheet Supporto tecnico specialistico alla esecuzione del progetto conferito alla D.S.G.A. dott.ssa Rossella Napolitano agli atti con prot. 2328 del 13/05/2025;
- 2) time-sheet progettazione esecutiva conferito al dott. Giuseppe Esposito agli atti con prot. 2644 del 26/05/2025;
- 3) time-sheet docente partecipante al gruppo di progettazione con funzioni di supporto finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento del target e milestone conferito alla prof.ssa Maria Pia Alfieri agli atti con prot. 2714 del 28/05/2025;
- 4) time-sheet Verificatore della conformità conferito all'A.T. Severino Grasso agli atti con prot. 2713 del 28/05/2025;

VISTE le attestazioni delle ore effettuate fuori dall'orario di servizio;

ACCERTATO che non sono state ancora trasferite tutte le somme finanziate all'istituto e che in presenza di adeguata disponibilità di cassa non programmata, si possono effettuare anticipazioni anche allo scopo di evitare danni erariali;

PRESO ATTO che sulla piattaforma FUTURA PNRR viene richiesto di procedere alla rendicontazione finale con contestuale inserimento di tutti i giustificativi di spesa;

DETERMINA

di liquidare con anticipazione di cassa gli importi lordo stato, onnicomprensivi, inclusi di contributi e oneri a carico Dipendente e Amministrazione, alle figure così come indicate nella tabella sottostante. L'imputazione della spesa avverrà sulla voce del programma annuale e. f. 2025 **A.3.21 PIANO**

SCUOLA 4.0 -AZIONE 1- NEXT DIGITAL CLASSROOM D.M. N. 218/2022 **per un totale di euro 9.855,70**
omnicomprensivi come di seguito riportati:

COGNOME E NOME	INCARICO	ORE SVOLTE	IMPORTO ORARIO LORDO STATO	IMPORTO TOTALE LORDO STATO
ROSSELLA NAPOLITANO	SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO ALLA ESECUZIONE DEL PROGETTO	140	24,55 €	3.437,00
ESPOSITO GIUSEPPE	PROGETTAZIONE ESECUTIVA	160	23,22 €	3.715,20 €
ALFIERI MARIA PIA	DOCENTE PARTECIPANTE AL GRUPPO DI PROGETTAZIONE	75	23,22€	1.741,50
GRASSO SEVERINO	VERIFICATORE DELLA CONFORMITA'	50	19,24 €	962,00 €

Si autorizza il Direttore S.G.A. dott.ssa Rossella Napolitano alla liquidazione dei compensi in oggetto.

Il presente provvedimento è pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Carolina Serpico

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa